

令和8年度 経理事務講習募集要領

1. 目的 この講習は、ひとり親家庭の母、父及び寡婦等の方が経理事務の基礎知識を習得し、日商簿記資格を取得することにより就労又は転職の条件を有利にし、生活の向上を図ることを目的とする。
2. 実施主体 秋田県ひとり親家庭就業・自立支援センター
[委託先] 富士ネットワーク株式会社 OAステーション
3. 受講要件
 - ・秋田県内に在住するひとり親家庭の母、父及び寡婦の方であること。
 - ・無職及び転職希望の方は原則として当センターに求職のための登録（バンク登録）をしていること。
 - ・講習の全課程を受講する意思のあること。
 - ・受講後、日商簿記試験を受験すること。
 - ・無職、転職希望の方は就職活動支援セミナーも受講すること。※以上のことを踏まえ、選考により受講者を決定します。
4. 申込方法
 - ※方法1 「講習申込書」で申込みする場合
申込書は各県・市福祉事務所、各ハローワーク等にあります。また、当センター公式ホームページの「各種様式」からもダウンロードできます。
記入後、郵送やメール等でお申込みください。
 - ※方法2 「ホームページ」から申込みする場合
ログインID・パスワードが必要となりますので当センターまでお問合せください。
5. 申込先 〒010-0922
秋田市旭北栄町1番5号 秋田県社会福祉会館5階
秋田県ひとり親家庭就業・自立支援センター
TEL：018-896-1531 FAX：018-866-2166
E-mail jiritusien@blue.ocn.ne.jp
URL <http://akita-boshi.jp/>



6. 講習概要

会場：秋田市・大仙市・湯沢市

◆自主学習スタイル

コース	日商簿記 3 級		
場 所	OA ステーション秋田校	秋田市泉菅野 1-20-23	TEL : 018-893-5246
	OA ステーション大曲校	大仙市大曲黒瀬町 10-18	TEL : 0187-66-2456
	OA ステーション湯沢校	湯沢市表町 4 丁目 1-20	TEL : 0183-72-5522
内 容	経理の基礎知識を学び、日商簿記 3 級の資格取得を目指します。		
時間数	34 回 / 50 分		
日 時	都合の良い曜日・時間を選べるフリー予約制です。		
受講料	無料 ※テキスト代は自己負担		
テキスト代	2,310 円		
定 員	10 名程度 ※定員になり次第、締め切ります。		